

На основу члана 65. и 94. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српке“ број 74/08, 106/09, 104/11 и 33/14), чланова 36. и 39. Статута ЈУ Средњошколски центар „Источна Илиџа“ и на основу тачке IV Одлуке Школског одбора о измјенама и допунама Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика број: 03-202/13 од 6.3.2013. године и Одлуке Школског одбора о измјенама и допунама истог Правилника број:03-161/15 од 09.02.2015.године, 20. 04. 2015. године, и 18.02.2016.године, Комисија за опште акте је утврдила пречишћени текст Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

Број: 03-212/16

Датум: 18.02.2016. године

П Р А В И Л Н И К
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ЈУ
СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР „ ИСТОЧНА ИЛИЦА“

- Пречишћени текст-

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се утврђују права и обавезе ученика, дисциплинска и материјална одговорност ученика и полазника ЈУ Средњошколски центар „Источна Илиџа“ (у даљем тексту: Школа), органи за изрицање мјера, васпитно-дисциплинске мјере и поступак за ублажавање или укидање васпитно-дисциплинских мјера.

II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 2.

Ученици су дужни да, поред права и обавеза утврђених Законом, поштују појединачне одлуке органа Школе, да се придржавају школских правила, да поштују правила школског живота и рада, да чувају углед ученика и школе, а нарочито су дужни:

- да савјесно уче и раде на свом образовању и васпитању,
- да допринесе циљевима остваривања образовања и васпитања,
- да редовно похађају наставу и извршавају школске обавезе,
- да користе објекте и друга средства сагласна његовој намјени,
- да развијају међусобне и другарске односе у школи,
- да се у школи и ван ње понашају како доликује ученику,
- да поштују личност наставника и сарадника и другог особља школе као и трећих лица која долазе у школу,
- да не изазивају тучу у школи и на путу до школе,
- да чувају имовину и старају се о чистоћи и естетском изгледу школе, просторија, дворишта и зелених површина,
- да не узимају туђе ствари,

- да користе средства заштите на раду при обављању практичне наставе,
- да не фалисификују јавне исправе, оправдања и друго,
- да о себи дају тачне податке,
- да не употребљавају алкохол и друга наркотичка средства,
- да не уносе оружје, нити било каква метална средства којима се могу повриједити друга лица,
- да одржавају своју личну хигијену и хигијену одјеће и обуће,
- да се одијевају и одржавају спољни изглед како доликује ученику,
- да не користе мобилни телефон у просторијама Школе.

Члан 3.

Ученици су дужни да долазе у школу на вријеме и доносе потребне уџбенике и прибор. У учионице, салу, кабинет, улазе на знак звона и на својим мјестима припремају се за почетак наставе.

Ученици не могу неоправдано изостајати са наставе, каснити или напуштати часове и друге школске обавезе.

Члан 4.

За вријеме часа ученици се владају по захтјевима наставника, а могу излазити са часа само у неодложним ситуацијама и уз одобрење наставника.

Члан 5.

По завршетку наставе ученици се не могу без потребе задржавати у школским просторијама.

Члан 6.

Активно учешће ученика у раду школе огледа се у дежурству ученика. Дежурне ученике – редаре одређује одјељенски старјешина. Редари се брину о одржавању реда и чистоће у учионици, кабинетима, сали. Они се такође брину да се обезбиједи потребан прибор и наставна средства која су потребна за одржавање часа. Редари се брину о чувању намјештаја и осталог инвентара у учионицама и о свим штетама обавјештавају дежурног наставника и одјељенског старјешину. Редар такође пријављује одсутне ученике.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА СА НАСТАВЕ И ПРАВДАЊЕ ИЗОСТАНАКА

Члан 7.

Одјељенски старјешина може ученику оправдати изостанак са наставе:

1. на основу љекарског увјерења,
2. на основу усменог оправдања родитеља,
3. на основу потврде о закашњењу и недоласку аутобуса издате од надлежне организације за превоз путника.

Ученик може одсуствовати са наставе само у оправданим случајевима. Сваки изостанак са наставе ученика, родитељ, односно старатељ, је дужан да оправда у року од 8 (осам) дана.

Изостанке са наставе до 3 (три) дана ученику правда родитељ, односно старатељ, а преко 3 (три) дана, родитељ, односно старатељ уз љекарско увјерење. Уколико родитељ, односно старатељ, не поступи у складу са ставом 2. овог члана, одјељенски старјешина ће направљене изостанке евидентирати као неоправдане.

Члан 8.

У случају када ученик из оправданих разлога мора да изостане са наставе, родитељ односно старатељ дужан је да за то претходно затражи одобрење.

Одсуство са наставе које није узроковано болешћу ученика може оправдати, односно одобрити изостанак:

- 1. одјељенски старјешина највише до пет наставних дана,*
- 2. директор школе највише до десет наставних дана и*
- 3. Наставничко вијеће више од десет наставних дана (ради учествовања на такмичењима, културно-спортским манифестацијама и сл.).*

Члан 9.

Одјељенске старјешине су дужне да редовно прате изостанке са наставе у свом одјељењу и на одговарајућем обрасцу евидентирају типичне случајеве до 5. сваког мјесеца за протекли мјесец.

Образац се предаје стручној педагошко – психолошкој служби у циљу предузимања одговарајућих мјера, а због смањења укупних изостанака у школи.

Члан 10.

У случају колективног изостајања са наставе примјењују се сљедеће мјере:

За организаторе колективног бјежања са наставе изриче се васпитно дисциплинска мјера предвиђена чланом 20. или чланом 21. овог Правилника.

Уколико се организатори не пронађу, мјера из претходног става примјењују се на: руководство одјељенске заједнице и редаре у одјељењу.

Сви ученици који су колективно напустили час добивају неоправдан изостанак, а час се мора надокнадити.

III ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 11.

Ученик одговара за повреде обавезе коју учини у Школи и ван ње.

Члан 12.

Ученик може да одговара само за повреду обавезе која је у вријеме извршења била утврђена Законом и овим општим актом.

Члан 13.

Ученик одговара за повреду обавеза према одредбама овог правилника.

Члан 14.

Одговорност ученика може да буде дисциплинска и материјална.

Члан 15.

Прије примјене васпитно-дисциплинске мјере користи се разговор са ученицима појединачно или групно, ако се ради о истом проблему или позивањем родитеља у школу или посјете родитељском дому. Разговор са родитељем или учеником води одјељенски старјешина а по потреби педагог или директор школе.

IV ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

Члан 16.

За повреде обавеза ученика могу се изрећи сљедеће васпитно-дисциплинске мјере:

- 1. укор одјељенског старјешине,*
- 2. укор одјељенског вијећа,*
- 3. укор директора,*
- 4. укор Наставничког вијећа,*
- 5. искључење из Школе.*

Члан 17.

Васпитно-дисциплинска мјера изриче се за школску годину у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Члан 18.

Изречена васпитно-дисциплинска мјера може се у току школске године ублажити или укинути, изузев искључења из школе.

Приједлог за укидање, односно ублажавање васпитно-дисциплинске мјере може поднијети: одјељенски старјешина, одјељенско вијеће, Наставничко вијеће и директор, тј. органи који прате процес рада учења и понашања ученика, када увиде да је дошло до позитивних промјена у том погледу.

Одлуку о ублажавању, односно укидању васпитно-дисциплинске мјере доноси орган који је изрекао.

О одлуци из претходног става доноси се Рјешење које се доставља ученику, родитељу или старатељу и подносиоцу приједлога.

ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 19.

Као лакше повреде обавезе ученика утврђују се:

- 1. пушење у просторијама школе,*
- 2. ометање наставе,*
- 3. кашњење на наставу,*
- 4. необављање дужности редара, односно дежурног ученика,*
- 5. прикривање и нереаговање на непожељно понашање других ученика,*
- 6. неодржавање личне хигијене и уредног спољашњег изгледа како доликује уобичајеним нормама ученика школе,*
- 7. доношење у школу шунд литературе, понографских часописа и слично, публикација које нису у вези са образовно-васпитним радом,*
- 8. ситнија крађа,*
- 9. непридржавање упутстава које дају наставници у вези са набавком одређених средстава за рад (оловка, свеска, књига, блок за цртање, опрема за физичко и здравствено васпитање и др.), услед чега ученику није могуће да се укључи у образовно-васпитни процес,*
- 10. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 15 (петнаест) часова у току школске године,*
- 11. колективно бјежање са наставе,*
- 12. злоупотреба наставних средстава (кориштење рачунара на часовима информатике у недозвољене сврхе и сл.),*
- 13. уништавање школске имовине и имовине других ученика,*
- 14. покушај обмане професора или дежурног ученика.*
- 15. подстрекивање насиља (изазивач сукоба),*
- 16. одбијање послушности наставницима и другим учесницима у васпитно-образовном раду,*
- 17. коришћење мобилног телефона у вријеме наставе.*

ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 20.

Тежа повреда обавезе ученика је:

- а) преправка података у свједочанству, дипломи и другим јавним исправама које издаје школа,*
- б) преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа,*
- в) политичко организовање и дјеловање ученика у школи,*
- г) крађа имовине школе, предузећа, установе, друге организације или другог ученика,*
- д) давање и употреба алкохола или наркотичких средстава, као и подстрекивање на њихову употребу,*
- ђ) вршњачко насилничко понашање,*
- е) насилничко понашање према наставницима и осталом радном особљу (физичко и вербално агресивно понашање), за вријеме наставе и ваннаставних активности*

- ж) посједовање оружја,
- з) изражавање националне и вјерске нетрпељивости,
- и) неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно-образовног рада,
- ј) снимање видео клипова у вријеме наставе и њихова даља дистрибуција и
- к) понављање повреда из члана 20. овог Правилника.

УКОР ОДЈЕЉЕНСКОГ СТАРЈЕШИНЕ

Члан 21.

Васпитно-дисциплинска мјера укор одјељенског старјешине може се изрећи ученику који учини лаку повреду обавезе из члана 19. тачка 1. до 9. овог правилника, као и за тачке од 11. до 17. истог члана, а обавезно се изриче ученику који има од 6 до 10 неоправданих изостанака са наставе и других облика образовно-васпитног рада у току школске године.

За укор одјељенског старјешине владање се оцјењује описном оцјеном: врло добро.

Одјељенски старјешина је обавезан обавити разговор са учеником и његовим родитељем односно старатељем и да им укаже на пропусте ученика. Такође, обавезан је обавијестити педагошко – психолошку службу о понашању ученика.

УКОР ОДЈЕЉЕНСКОГ ВИЈЕЋА

Члан 22.

Васпитно-дисциплинска мјера укор одјељенског вијећа може се изрећи ученику који учини лаку повреду обавезе из члана 19. тачке од 1. до 9. овог правилника, као и за тачке од 11. до 17. истог члана, а обавезно се изриче ученику који има од 11 до 15 неоправданих изостанака са наставе и других облика образовно-васпитног рада у току школске године.

За укор одјељенског вијећа владање се оцјењује описном оцјеном: добро.

УКОР ДИРЕКТОРА

Члан 23.

Васпитно-дисциплинска мјера укор директора може се изрећи ученику за повреду обавезе из члана 20, као и за учесталу повреду обавеза из члана 19. овог правилника. У случају када се укор директора изриче због теже повреде обавеза ученика владање се оцјењује описном оцјеном: задовољава.

Васпитно-дисциплинска мјера укор директора обавезно се изриче ученику који има од 16 до 20 неоправданих изостанака са наставе и других облика образовно-васпитног рада у току школске године.

У случају када се укор директора изриче због изостанака са наставе владање се оцјењује описном оцјеном: задовољава.

УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВИЈЕЋА

Члан 24.

Васпитно-дисциплинска мјера укор Наставничког вијећа изриче се ученику за све теже повреде обавеза ученика из члана 20. овог Правилника, а обавезно се изриче за неоправдане изостанке са наставе од 21 до 26 часова у току школске године.

За укор Наставничког вијећа владање се оцјењује описном оцјеном: не задовољава.

ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ШКОЛЕ

Члан 25.

Васпитно-дисциплинска мјера искључења из школе може се изрећи ученику за све теже повреде обавеза ученика из члана 20. овог Правилника, којима се теже повређују правила живота, рада и обавезе ученика или угрожава безбједност ученика, а обавезно се изриче ученику који неоправдано изостане са наставе више од 26 часова у току школске године.

Члан 26.

Васпитно-дисциплинске мјере изричу се након утврђивања учињене повреде обавезе од стране ученика.

Поступак проводи одјељенски старјешина, стручна педагошко – психолошка служба и директор школе.

Доказни поступак се води усменим или писменим саслушањем као чињенични материјал у доказном поступку користи се: изјава ученика, саслушавање свједока, увид на лицу мјеста догађаја, изјава родитеља, потврде, увјерење и друге исправе од органа који су надлежни да их издају и други доказни материјал.

У ОРГАНИЗАЦИЈА ИЗРИЦАЊА ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЈЕРА

Члан 27.

Васпитно-дисциплинску мјеру „УКОР ОДЈЕЉЕНСКОГ СТАРЈЕШИНЕ“ изриче одјељенски старјешина.

Члан 28.

Васпитно-дисциплинску мјеру „УКОР ОДЈЕЉЕНСКОГ ВИЈЕЋА“ изриче Одјељенско вијеће.

Члан 29.

Васпитно-дисциплинску мјеру „УКОР ДИРЕКТОРА“ изриче директор Школе.

Члан 30.

Васпитно-дисциплинске мјере „УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВИЈЕЋА“ и „ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ШКОЛЕ“ изриче Наставничко вијеће.

Члан 31.

Приликом изрицања васпитно-дисциплинских мјера због повреде обавеза ученика, узима се у обзир тежина одговорности ученика, услови под којима је повреда учињена, ранији рад и понашање ученика, као и остале околности које могу битно утицати приликом доношења одлуке о васпитно-дисциплинској мјери.

Члан 32.

О изреченим васпитно-дисциплинским мјерама писмено се обавјештава родитељ, односно старатељ ученика.

VI ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ ПРОТИВ ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ

Члан 33.

На изречену васпитно-дисциплинску мјеру, ученик или његов родитељ, односно старатељ могу поднијети жалбу наставничком вијећу у року од осам дана од дана доношења Одлуке, односно Рјешења о изреченој васпитно-дисциплинској мјери из члана 17.(тачке1.и2.)

На изречену васпитно-дисциплинску мјеру, ученик или његов родитељ, односно старатељ могу поднијети жалбу Школском одбору у року од 8 дана од дана доношења Одлуке, односно Рјешења о изреченој васпитно –дисциплинској мјери из члана 17.(тачке3.и4.)

Одлука Школског одбора је КОНАЧНА.

Члан 34.

Поднијети приговор, односно жалба на изречену васпитно-дисциплинску мјеру одлаже њено извршење до доношења другостепеног решења. Орган који одлучује по жалби – приговору може да потврди, преиначи или укине изречену васпитно-дисциплинску мјеру.

Члан 35.

Ученик или његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу Школском одбору против Рјешења о искључењу ученика из школе у року од 8 (осам) дана од уручења Рјешења.

Жалба на Рјешење о искључењу ученика из школе одлаже њено извршење до доношења другостепеног Рјешења.

Школски одбор доноси другостепено Рјешење у року од 15 дана од дана подношења жалбе.

Одлука школског одбора је КОНАЧНА.

VII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 36.

Ученик који учини материјалну штету намјерно или из крајње непажње дужан је да је надокнади у складу са Законом и овим општим актом.

Члан 37.

Одлуку о одговорности ученика за причињену материјалну штету и висину штете доноси Школски одбор, по проведеном поступку од Комисије коју је сам именовao. Ученик неће одговарати за материјалну штету и штета се не може наплатити од ученика ако није доказано да је штету учинио сам или са другим ученицима.

Члан 38.

Ако комисија не може установити праву висину штете, штета се може одредити у паушалном износу.

Директор школе може ослободити ученика обавезе да надокнади причињену штету, ако се докаже да ученик штету није учинио намјерно.

Члан 39.

Ако је штету причинило више ученика, а не може се одредити извршилац, односно појединачни удио одговорности извршиоца, комисија може донијети одлуку да штету солидарно надокнаде ученици који су учествовали у штети, односно проузроковали штету.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Измјене и допуне овог Правилника врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 41.

Овај Правилник је ступио на снагу 16.11.2011. године, односно 7.5.2012. године, 18.3.2013. године и 20.04.2015. године. Пречишћени текст усвојен 18.02.2016. године.

**Предсједник Школског одбора
(Слађана Босиљчић Брајовић, проф.)**